

Tagintézményi beszámoló FPSz XX. 2018/2019. tanév

1. Bevezető

Tagintézményünk a munkaterv alapján, a felmerülő helyzetekhez történő rugalmas alkalmazkodással végezte munkáját.

2. Helyzetelemzés

2.1. Infrastruktúra

(Milyen változások történtek az infrastruktúra területén a tagintézményben? Mely fejlesztési célok megvalósítása történt meg ezen a területen?)

Sajnos nem számolhatok be pozitív változásról. A klímarendszer kialakítását többször kérvényeztük, mindannyiszor elutasították vagy nem válaszoltak rá. A májusban megkezdődő kánikulában gyerekek és felnőttek lesznek rosszul, a vizsgálatok lebonyolítása gyötrelmes. Még rendes árnyékolásra sincs módunk. Laptopokra van szükségünk. A kötelező internetes adminisztráció (INYS) feltételei egyáltalán nem biztosítottak.

A korai fejlesztéshez szükséges lenne a gondnoki lakás felújítása és használatbavétele. Erre már többször kaptunk ígéretet.

2.2. Tárgyi feltételek és eszközök, megvalósított fejlesztések

2.2.1. Tárgyi eszközök (Milyen tárgyi eszközök beszerzése valósult meg a tanév során?)

Tárgyi eszközöket nem kaptunk a tanévben.

A kínzóan és idegtépően lassú laptopjainkba pl. (egyik a helyettesé, másik a gazdasági és személyi ügyintézőé, tehát alapvető eszközök) pár tízezer forintos gyorsítót kellene beszerezni, nem kaptunk rá engedélyt.

2.2.2. Diagnosztikai és terápiás eszközök (Milyen tesztek, vizsgálati és terápiás eszközök beszerzése valósult meg? Melyek lennének még szükségesek?)

Többször, több táblázatba beküldtük már, hogy mire lenne még szükség. Ennek a tanévnek a folyamán nem kaptunk.

2.2.3. Szakmai háttérrel segítő eszközök (Hogyan valósult meg a tanév során a papír, irodaszer, nyomtató ellátás a tagintézményben?)

A papír, irodaszer, nyomtató ellátás megfelelő volt.

2.2.4. Informatikai háttér (Milyen számítástechnikai eszközfejlesztések történtek? Van-e megfelelő vírusvédelem a tagintézményben használt

gépeken? Milyen fejlesztések valósultak meg az online kommunikáció területén?)

Ebben a tanévben semmilyen fejlesztés nem volt. Informatikai hátterünk alig elfogadható szintű. Dolgozni kizárólag azért tudunk, mert egyik kollégánk édesapja ellát bennünket gépekkel.

2.3. A működés személyi feltételei

2.3.1. A személyi feltételek elemzése (Milyen változások történtek a személyi feltételek területén a tanévben?)

Álláshelyeink száma nem változott.

2.3.2. Pedagógus továbbképzési program és beiskolázási terv megvalósulása (Milyen képzések, továbbképzések valósultak meg, melyek nem valósultak meg?)

A beiskolázási tervben foglalt képzéseket a még nálunk dolgozó kollégák végzik, elvégezték, egy kolléga halaszt.

Kollégáink a továbbképzési programtól és beiskolázási tervtől függetlenül is több képzésen vettek részt. Igen nagy az igény a továbbképzési támogatások újbóli bevezetésére.

2.3.3. Tanfelügyelet

2019. februárjában intézményi tanfelügyelet történt, kiváló eredménnyel zárult. Az intézkedési terv feltöltése is megtörtént.

2.3.4. Pedagógus minősítések

2019. 05. 07. ped. I. és 2019. 06.11. ped. I. Mindkét kolléga jól, egyikük kiválóan szerepelt.

3. A tagintézmény tevékenysége a tanévben

- **nevelési tanácsadás:** a munkatervben foglaltak szerint a várólistát igyekeztünk csökkenteni, a terápás munka erősítése céljából a kollégák túlórákat vállaltak. A gyakornokok mentorálása megtörtént. A pályakezdő kollégák nagyobb számaránya miatt a mentorokra többlet teher hárult. PPKE pszichológia MA szakos hallgatók gyakorlatvezetését végeztük. Fővárosi nevelési tanácsadás munkaközösség vezetése, titkári teendőinek ellátása. Szakmai rendezvényeken való aktív részvétel intézményen belül és kívül. MPT Nagy gyűlésen előadás. Kerületi iskolában előadás. Országos hatáskörű pilot vizsgálatban való részvétel (iskolaérettségi vizsgálat CSBO és Woodcock Johnson teszt)). Tagintézményi szakmai napok. Gyermekpszichodráma, szociális készségfejlesztő, tanulástechnikai, felsős komplex anyanyelvi, óvodás mozgás, óvodás komplex fejlesztő,

matematikai fejlesztő, anyanyelvi fejlesztő, autista, tipegő csoportok. Óvodákban kinti fejlesztés, szűrés, plusz mozgásfejlesztés biztosítása. Nyári fejlesztő táborok. Állatasszisztált pszichológiai terápia.

- **szakértői bizottság**
feladatainkat elláttuk, a vizsgálatok szervezése és lebonyolítása komoly szervezési feladat és probléma is egyben. A betöltetlen álláshelyek miatt a tanév közepére már nem minden esetben volt sikeres a határidők pontos betartása. A jövő tanévtől a vizsgálatok szervezését racionalizáljuk. Fővárosi munkaközösség ülésein rendszeres részvétel. Hospitálások. Igen nagy esetterhelés.
- **korai fejlesztés**
konferencián való részvétel, transzdiszciplináris szemlélet. Rendszeres korais teamek: konduktor, gyógypedagógus, pszichológus. Közös esetvezetés!. Korszerű szemlélet. Humanitás Szociális Alapítvány és PPKE együttműködésében megvalósuló országos képzés a szakszolgálatok részére: gyakorlatvezetés. Társintézményekkel való példaértékű együttműködés. Védőnői hálózattal kiváló együttműködés. 2. sz. Szakértői Bizottsággal szakmai találkozók. Konferenciákon való részvétel. Tagintézményi szakmai napok. Fővárosi munkaközösségben részvétel.
- **logopédia**
Krónikus szakemberhiány, betölthetetlen álláshelyek. Szűrés, részletes vizsgálatok, szakvélemény készítés, logopédiai ellátásba vétel. Oktatási nevelési intézményekben és a tagintézmény logopédiai telephelyén biztosítottak ellátást. Kint főként artikulációs zavar, nyelvi késés, nyelvi zavar, bent spciálisabb és csoportos terápiaák (pl. csoportos beszédindítás, diszfónia, dadogás nyelvlökéses nyelés, komplex nyelvi fejlesztés, diszlexia prevenció). Főiskolai hallgatók gyakorlatvezetése. Részt vettek a korai fejlesztésben is. Egyre nagyobb szükség a logopédiai terápia mozgásfejlesztéssel, pszichológiai illetve gyógypedagógiai ellátási formákkal történő megtámogatására. Heti 23 óra belső helyettesítés! Logopédiai tanácsadó anyagok kimunkálásában való részvétel a tanácsadó órák hatékonyságának növelésére. Fővárosi munkaközösség vezetése.
- **tehetséggondozás**
A szakmaközii együttműködés, a hálózatos ellátás kiépítése egyre hatékonyabb a kerületben. Óvodás és iskolás tehetség gondozó csoportok. Egyéni esetvezetés. Kerületi tehetség pontokkal való együttműködés. Iskolaigazgatókkal, pedagógusokkal találkozik. Tudományos kutatásban való részvétel (intelligencia mérés új útjai, PPKE). Fővárosi munkaközösségben való rendszeres részvétel, kerületek között élő, gyümölcsöző kapcsolat. Tagintézményi szakmai nap. Előadás iskolában.
- **gyógytestnevelés**

Az órák zömében iskolákban folynak. Tisztaság, eszközök használata kívánnivalót hagy maga után. Eszközeink elnyűttek. Uszoda használat megvalósult, nagyon fontos. Minden beutalt gyereket el tudtunk látni. Iskolaigazgatókkal, iskolai testnevelőkkel jó kapcsolat. Jó munkakapcsolatok tagintézményen belül és kívül. Fővárosi munkaközösségben részvétel.

- **óvoda- és iskolapszichológusi koordinátor**
heti 5 órában belső helyettesítéssel tudjuk ellátni. Kizárólag a legszűkebb értelemben vett koordinációt végezzük. Rendszeres szakmai teamek, Módszertani Bázison való lehetőség szerinti részvétel, pályorientációs próbamérés lebonyolítása, intézményi és szakszolgálati pszichológusok kapcsolódásának támogatása.

4.Folyamatos feladataink megvalósulása munkánk hatékonyságának növelése érdekében

4.1. Erőforrásaink kapacitásának növelése (Hogyan történt az erőforrások átcsoportosítása a szakfeladatok között a feladatok függvényében? Milyen módon növelte a tagintézmény kapacitását?)

Belső helyettesítésekkel, csoportos ellátási formákkal, tanulástechnikai csoportok erősítésével.

4.2. Esélyegyenlőség biztosítása (Szükséges volt-e jelzést küldeni a kormányhivatalok, gyámhivatalok felé gyermek érdekében? Megvalósultak-e a tájékoztatások a nevelési-oktatási intézmények felé az integráció vonatkozásában?)

nem volt szükséges.

4.3. Dokumentumok felülvizsgálata (Követte-e a tagintézmény a jogszabályi változásokat, utasításokat? Felülvizsgálták-e a szakmai dokumentumokat és szabályozókat?)

A jogszabályi változások követésére, a belső szabályozók figyelemmel kísérésre és felülvizsgálatára igyekeztünk gondot fordítani. Belső utasításokat készítettünk.

4.4. Intézményi önértékelés (Megvalósultak-e az önértékelés vizsgálati területein a tervezett áttekintések?)

Az önértékelési csoport változatlan felállásban végezte a munkáját. Az éves önértékelési terv a tanévnyitó értekezleten elfogadásra került. 11 kolléga pedagógus önértékelése történt meg, az éves önértékelési tervnek megfelelően. Vezetői önértékelés nem volt. Az intézményi önértékelés ötéves elemzését decemberig elvégeztük. Az intézményi önértékelés évente értékelendő feladatait elvégeztük. Az iratokat a BECS iratai között iktatjuk.

5. Kiemelt célok és feladatok megvalósítása

5.1. Mindenki számára elérhető pedagógiai-pszichológiai segítség biztosítása

- a) Egységes diagnosztikai eljárások bevezetése (járási – megyei szint; logopédiai; korai fejlesztés; nevelési tanácsadás). (Bevezette-e és használják-e tagintézményi szinten az egységes diagnosztikai eljárásrendeket, szakmai ajánlásokat? Milyen tapasztalataik, javaslataik vannak? Amennyiben pilotban vett részt, milyen tapasztalatai voltak?)

A meglévő eljárásrendeket ismerjük, alkalmazzuk, használjuk. A CSBO iskolaérettségi vizsgálatáról jó tapasztalataink vannak. Kipróbáltuk az online KOFA-t.

- b) Elsődleges partnerekkel (szülők, elsődleges gondozó, törvényes képviselő) való kapcsolattartás erősítése – tanácsadás kiépítése (Milyen módon történt a kapcsolattartás erősítése? A tanácsadásra milyen lehetőségeket vezettek be?)

A szűrések után szülőkonzultációk vannak. A fejlesztések során igyekszünk erősíteni a home traininget, természetesen azokban az esetekben, ahol ez indokolt és megvalósítható. A pszichológiai és gyógypedagógiai terápiák szerves része a meghatározott időközönként végzett szülői konzultáció.

5.2. Módszertani megújulás

- a) Belső továbbképzések szervezése (szakmai műhelyek; vándor szakmai szupervízió; szakmai projektek kiépítése; módszertani fejlesztések) (Hogyan történt a belső továbbképzések szervezése? Milyen lehetőségeket teremtettek vagy használtak ki?)

Tagintézményi szakmai napokon belső tudásmegosztás. Rendszeres teamek különböző munkacsoportoknál, belső tudásmegosztással. Intézményi rendezvényeken részt vettünk. Korai fejlesztésben országos jelentőségű, elismert modell kidolgozása és alkalmazása. Logopédiai napok, korai fejlesztés napja.

- b) Hatékonyság mérésének kipróbálása (életminőséget mérő kérdőív) (Milyen módszertan alapján történt? A mérések eredményeinek elemzése, értelmezése)
- c) Országon belül működő Pedagógiai Szakszolgálatokkal való kapcsolat kiépítése (Volt-e lehetőség az országos kitekintésre? Milyen céllal, milyen eredményekkel, tapasztalatokkal?)

5.3. Humán erőforrás fejlesztése

Belső továbbképzések szervezése, szakmai műhelyek, vándor szakmai szupervízió (Kihasználták-e a lehetőségeket? Szervezték-e e céllal rendezvényeket?)

Lehetőségeinkhez képest kihasználtuk ezeket a lehetőségeket. Az FPSZ Logopédiai szakmai napját mi szerveztük, Szegedről és Székesfehérvárról hívtunk előadókat. Tagintézményünkben rendszeres belső intervízió és esetmegbeszélés van. Nevelési tanácsadás szakmai napjának szervezése. Korai fejlesztés napján előadást tartottunk a kerület bölcsődei kisgyermeknevelőinek.

5.4. Intézményi önértékelés megvalósítása

a) Értékelési rendszer kidolgozása (pedagógus értékelésének kidolgozása, vezetői értékelés kidolgozása)

2018-19- évi tagintézményi önértékelés megtörtént. Az elégedettségmérési eredmények jók lettek: teljesen elégedett 91,2%, inkább elégedett 8,5%, inkább nem elégedett 0,3%, egyáltalán nem elégedett 0,5% szülő. Partneri elégedettség: nagyon jó: 51,4%, jó 42,3%, közepes 6%, alig 0,3%, egyáltalán nem 0%. Mind a szülői, mind a partneri elégedettség javult az előző tanévhez képest, igaz, pár %-ot csak, mert tavaly is jók lettek a mutatóink.

Ellátott gyerekeink 41%-a vált tünetmentessé, 51% javult, 8% keveset javult.

5.5. **Digitális eszközök használatának szélesebb körű bevezetése** (időkihasználás és humán erőforrás szempontjából) (Használják-e bármilyen eszközt?)

Mivel alig van eszközünk, nem tudunk használni.

5.6. Tagintézményi célok

A tagintézmény kapcsolati rendszere

6.1. Tagintézményen belüli kommunikáció, kapcsolattartás és együttműködés (Melyek voltak a kapcsolattartás és együttműködés fő színterei? Melyek voltak a szakmai együttműködés előtérbe került területei?)

Heti rendszerességű team a lelke a tagintézményi munkának. Ehhez a logopédiai telephely havonta csatlakozik. A munkacsoportok havonta illetve munkatervük által felállított rend szerint tartanak rendszeres teameket, esetmegbeszélőket, konzultációkat. A levelezőrendszeren keresztül is kommunikálunk.

6.2. Az FPSZ intézményrendszerén belüli kommunikáció, kapcsolattartás, és együttműködés (Melyek voltak a kapcsolattartás és együttműködés területei)

Igazgatói, munkaközösségi értekezleteken rendszeresen részt veszünk, a logopédiai és a nevelési tanácsadási munkaközösség vezetését vállaltuk, szakmai együttműködések megvalósultak, 2. sz. SzB-al szakmai találkozón vettünk részt, a szakmai napokon részt vettünk.

6.3. Külső kapcsolatok / FPSZ intézményrendszerén kívüli/ területén megjelenő kommunikáció, kapcsolattartás, együttműködés (Milyen szervezetekkel tart fenn kapcsolatot a tagintézmény? Milyen formában?)

A kerületi oktatási nevelési intézményekkel, Önkormányzattal, bölcsődékkal, védőnői hálózattal, gyermekvédelmi intézményekkel rendszeres kapcsolatot tartunk. Részt veszünk az éves jelzőrendszeri konferencián. ELTE BGGYK LSZ, PPKE, Humanitás Szociális Alapítvány. Hallgatókat fogadtunk, képzésben vettünk részt oktatóként.

7. A tagintézmény szakmai munkaszervezése

7.1. Szakmai megbeszélések (Milyen értekezletek, szakmai teamek, esetmegbeszélések, szupervíziók zajlottak le rendszeresen a tagintézményben?)

ld. 6.1.

7.2. Szakmai rendezvények (Nyílt napok, szakmai napok, hospitálás, egyéb szakmai fórumok a tagintézményen belül időpontokkal)

Szakmai napok 2019. június és 2019. augusztus

Korai fejlesztés napja 2019. 02. 04.

Konduktív pedagógiai munkaközösség szakmai nap 2019. május 21.

Logopédiai Szakmai Nap 2019. március 6.

Logopédiai játszóház 2019. november

7.3. Részvétel az intézményen belüli fórumokon (Hogyan kapcsolódott be a tagintézmény az FPSZ által szervezett munkacsoportokba? Mennyire vett részt a munkaközösségi feladatokban? Vállalt-e szakmai eseti feladatokat?)

ld a korábbi pontokat. Talán elmondhatjuk, hogy kiemelkedő szerepet vállaltunk az FPSZ munkaközösségeiben: 2 munkaközösség vezetését is vállaltuk.

7.4. Részvétel az intézményen kívüli szakmai fórumokon (Milyen külső szakmai rendezvényen, konferencián vettek részt kollégák? Milyen szakmai szerveződésekben vállaltak feladatot?)

ld. a korábbi pontokat.

8. A tagintézményen belüli ellenőrzés területei, módjai

8.1. Dokumentáció ellenőrzése (Milyen rendszerességgel történt? Kinek a feladatkörébe tartozott? Tapasztalatok?)

A munkanaplókat havonta kinyomtattuk az INYR-ből, ezzel a kerületek között élenjárók voltunk. A munkanaplókat a munkacsoport vezetők ellenőrizték és vetették össze a munkaidő nyilvántartással. A munkaidő nyilvántartásokat az igazgatóhelyettesek ellenőrzik havi rendszerességgel. A kartonokat a vezető

illetve a logopédiai igazgatóhelyettes ellenőrzi. A logopédiai telephelyen minden ellenőrzés a logopédiai igazgatóhelyettes feladata.

8.2. Az SZMSZ-ben foglaltak ellenőrzése (Mely területek kerültek előtérbe? Milyen módon történt az ellenőrzés?)

Ebben a tanévben az INYR-re fektettük a legnagyobb hangsúlyt.

8.3. Szakmai ellátás minőségének ellenőrzése (Megvalósultak-e óralátogatások, hospitálások? Nyomon követték-e az ellátottak útját folyamatosan? Egyenletes és arányos volt-e a szakemberek terhelése?)

Az óralátogatások és hospitálások megvalósultak, amikor és ahol ez szükséges volt. Az ellátottak útját nyomon követjük. A szakemberek terhelése arányos, erre külön gondot fordítunk, a munkacsoport vezetők a havi munkanapló ellenőrzések során erre is figyelnek. Szükség esetén vezetői intézkedés is történik. A szakemberek terhelése soha nem egyenletes, mert a beérkező esetek nem egyenletes tempóban jönnek, így számolni kell erősebb időszakokkal. Ilyenkor előfordul, hogy vezetői intézkedés történik (pl. iskolaérettségi vizsgálatok idejére a terápiák felfüggesztése).

