

Éves önértékelési terv készítése tagintézményi szinten 2021/2022.

Önértékelési csoporttagok neve:

1. László Réka
2. Háber-Vajda Ágnes
3. Plavec Dóra
4. Nemeskéry Krisztina

Tagintézményi önértékelési folyamatok

| folyamat | feladat | határidő | felelős |
|--------------|-------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| előkészítés | önértékelési csoport munkájának összehangolása | 2021. szept. 11. | Nemeskéry Krisztina |
| | tájékoztatás | 2021. szept. 15. | Nemeskéry Krisztina |
| tervezés | tagintézmény éves önértékelési terv készítése | 2021. szept. 13. | Nemeskéry Krisztina |
| megvalósítás | pedagógus önértékelése | 2021. dec. 15. | BECS |
| | vezető önértékelése (ha kijelölték) | - | - |
| összegzés | mérési eredmények elemzése, tanulságok levonása | 2022. jan. 05. | Nemeskéry Krisztina és Dr. Szakács Katalin |
| | fejlesztések meghatározása | 2022. jan. 05. | Dr. Szakács Katalin |

Az intézményi önértékelés következő elemeit végzik el az adott tanévben:

| |
|---------------------------|
| Intézményi elvárás |
|---------------------------|

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Az éves munkaterv elkészítésénél összehangolja a stratégiai dokumentumokkal és figyelembe veszi a munkaközösségek terveivel.</p> |
| <p>A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.</p> |
| <p>Az egyéni fejlesztési terveknek (a rendeletben leírt területeken) megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely munkanaplóban vagy a kliens anyagában nyomon követhető.</p> |
| <p>A kliensek értékeléséről fejlesztő céllal, megállapított gyakorisággal visszacsatolnak a kliensnek és szüleinek/gondviselőjének. Az értékelés és visszacsatolás módja, gyakorisága és szükségessége a kliens állapotára, életkorára, igényeire tekintettel kerül megállapításra.</p> |
| <p>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.</p> |
| <p>A tagintézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</p> |
| <p>A tagintézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> |
| <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p> |
| <p>A tagintézmény felméri a munkaterv megvalósításához szükséges infrastruktúrát és a hiányokat jelzi az intézmény felé.</p> |
| <p>A tagintézmény felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a szakterületi munka humán erőforrás szükségletéről. A humán erőforrás szükségletében felmerülő hiányt és a felmerült problémát jelzi az intézmény számára.</p> |
| <p>A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.</p> |

| pedagógus neve/vezető neve | óralátogatás időpontja | felelős | kérdőív kitöltésének időpontja | felelős | Pedagógus interjú időpontja | felelős | vezető interjú időpontja | felelős | önfejlesztési terv készítésének időpontja |
|----------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| Urbán Orsolya | 2021.11.10. | Pankotai Dalma | 2021.11.04. | Pankotai Dalma | 2021.11.08. | Pankotai Dalma | 2021.11.08. | Pankotai Dalma | 2022.01.10. |
| Pankotai Dalma | 2021.11.10. | Urbán Orsolya | 2021.11.04. | Urbán Orsolya | 2021.11.08. | Urbán Orsolya | 2021.11.08. | Urbán Orsolya | 2022.01.10. |
| Dr. Balczerné H. Lilla | 2021.11.10. | Bok Eszter | 2021.11.04. | Bok Eszter | 2021.11.08. | Bok Eszter | 2021.11.08. | Bok Eszter | 2022.01.10. |
| Bok Eszter | 2021.11.10. | Lakatos Albertné | 2021.11.04. | Lakatos Albertné | 2021.11.08. | Lakatos Albertné | 2021.11.08. | Lakatos Albertné | 2022.01.10. |
| Lakatos Albertné | 2021.11.10. | Dr. Balczerné H. Lilla | 2021.11.04. | Dr. Balczerné H. Lilla | 2021.11.08. | Dr. Balczerné H. Lilla | 2021.11.08. | Dr. Balczerné H. Lilla | 2022.01.10. |
| Prihoda Katalin | 2021.11.10. | Háber-Vajda Ágnes | 2021.11.04. | Háber-Vajda Ágnes | 2021.11.08. | Háber-Vajda Ágnes | 2021.11.08. | Háber-Vajda Ágnes | 2022.01.10. |
| Antal-Pásztornický Petra | 2021.11.10. | László Réka | 2021.11.04. | László Réka | 2021.11.08. | László Réka | 2021.11.08. | László Réka | 2022.01.10. |



Handwritten signature in blue ink.